



Project Manager

Project Management

Live Training (também disponível em presencial)

Com certificação

- **Localidade:** Porto
- **Data:** 21 Jun 2022
- **Preço:** 2950 € (POSSIBILIDADE DE PAGAMENTO FASEADO.
Os valores apresentados não incluem IVA. Oferta de IVA a particulares.)
- **Horário:** Pós-laboral e Sábados das 3ª e 5ª feiras das 18h45 às 22h15 e sábados das 9h30 às 13h00
- **Nível:** Entrada
- **Duração:** 140h

Sobre o curso

A Carreira Profissional **Project Manager** aborda todos os conceitos necessários para que um profissional possa desempenhar a função de Gestor de Projetos. Para isso, iremos dotar os formandos de competências técnicas e comportamentais transversais e imprescindíveis para o bom desempenho da função em organizações cada vez mais ágeis.

Ao longo do percurso de formação, iremos colocar em prática os conceitos abordados através da realização de projetos práticos e trabalhar com várias ferramentas e técnicas úteis para uma melhor e mais adequada gestão de projetos.

No final os formandos terão abordado os tópicos essenciais não só para fazerem o exame da EXIN e alcançarem a certificação Agile Scrum Foundation, mas também para se candidatarem ao exame de Certified Associate in Project Management (CAPM) junto do PMI® uma vez que a frequência desta academia atribui 24 PDU's.

Vantagens de frequentar esta Carreira Profissional:

- Os modelos tradicionais de gestão já não permitem uma resposta adequada à mudança, pelo que cada vez mais empresas procuram gestores de projetos capacitados para implementar as mais recentes metodologias ágeis, como forma de ir ao encontro das novas realidades do mercado;

- **Certificação** reconhecida internacionalmente: **Agile Scrum Foundation**;
- Atribuição de **24 PDU's** do PMI;
- Formação de qualidade, ministrada por formadores certificados e profissionais da área.

Inclui a Certificação:

- Agile Scrum Foundation (EXIN)
-

Destinatários

Esta Carreira Profissional foi elaborada para profissionais com pouca ou nenhuma experiência em Gestão de Projetos e que pretendam:

- Demonstrar ou adquirir um maior compromisso com esta área;
- Aumentar as suas capacidades de gerir, no futuro, projectos de maiores dimensões;
- Aumentar o seu potencial de evolução para actividades de maior responsabilidade.

Saídas Profissionais:

- Gestor de Projetos Junior
 - Agile Project Manager Junior
-

Objetivos

- Oferecer uma formação teórico-prática avançada, sólida, especializada e atualizada, que prepare os formandos para uma carreira de sucesso na área de gestão de projetos, seguindo as boas práticas definidas a nível internacional pelo PMI®;
- Preparar os formandos não só para abordagens Waterfall ou Ágeis, mas também para projetos híbridos;
- Complementar os conceitos fundamentais em Gestão de projetos com Skill's necessárias a um bom Gestor de Projetos;
- Dotar os formandos com o know-how técnico em ferramentas utilizadas em gestão de projetos, nomeadamente Microsoft Excel e Microsoft Project;
- Potenciar a produtividade, o reconhecimento profissional e a empregabilidade dos formandos em Gestão de Projetos, através de certificações reconhecidas internacionalmente;
- iniciar o formando na carreira de gestão de projetos.

Condições

- Taxa de inscrição: 220€, dedutível no valor total.
- Possibilidade de pagamento faseado para particulares, **até 8 prestações, sem juros.**
- Estudantes não residentes no território nacional, terão de efetuar um pagamento de 50% do valor total da propina no momento da inscrição.
- Os valores apresentados não incluem IVA. Isenção do valor do IVA a particulares.
- Para informações completas sobre os requisitos e condições financeiras disponíveis, contacte-nos através de info@galileu.pt ou do botão Saber +

Desconto – Profissionais em situação de desemprego

- **10% de desconto** válido **para inscrições a título particular de pessoas que se encontrem em situação de desemprego**, para o efeito, será solicitado **documento comprovativo da situação atual** – Não acumulável com outras campanhas em vigor.

Pré-requisitos

- Esta Carreira Profissional não requer qualquer tipo de conhecimento a nível de Gestão de Projetos, experiência na área ou habilitações a nível académico, apenas necessita de ter conhecimentos de Microsoft Excel.
- São necessários conhecimentos técnicos de Inglês (capacidade para ler e compreender manuais).

Metodologia

- 140 Horas de Formação
 - 7 Ações de Formação Técnicas
 - 2 Complementary Class (e-Learning)
 - 1 Workshop
 - 3 Projetos Práticos
 - 3 Ações de Formação em Softskills
 - 1 ação de preparação para Exame
 - 1 Exame de Certificação
 - 1 Sessão de Processo de Candidatura
-

Programa

- A Essência da Gestão de Projetos
- Comunicação e Liderança
- Certified Associate Project Management (CAPM)®
- CAPM® Complementary Class – e-Learning
- Workshop: Requirement Analysis
- Projeto Prático I (Parte1)
- Microsoft Project
- Microsoft Excel – Earned Value Management
- Projeto Prático I (Parte2)
- Fundamentos da metodologia PRINCE2
- PRINCE2 Complementary Class – e-Learning
- Gestão de Expectativas dos Stakeholders
- Agile em Gestão de Projetos
- Projeto Prático II
- APE – Ação de preparação para exame EXIN
- Gestão Híbrida de Projetos
- Projeto Prático III
- Job Intelligence
- CAPM Application Process

A Essência da Gestão de Projetos – 3,5h

- Princípios essenciais na gestão de projetos;
- Ciclo de vida dos projetos;
- Fases e grupos de processos do projeto;
- O Papel do Gestor de Projetos;
- Escritório de Projetos (PMO);
- Diferenças entre Portfólio, Programa, Projeto e Operações;
- Abordagens de gestão de projetos.

Comunicação e Liderança– 6h

- Comunicar eficazmente com os diferentes interlocutores
- Obstáculos e barreiras a uma comunicação eficaz;
- Estratégias e Técnicas para uma comunicação eficaz;
- A importância da Liderança;
- Tipos e estilos de liderança;
- Liderança Servidora e a gestão de projetos.

Certified Associate Project Management (CAPM)® – 24h

- Project Management Processes;
- Integration Management;
- Scope Management;
- Time Management;
- Cost Management;
- Quality Management;
- Resources Management;
- Communications Management;
- Risk Management;
- Procurement Management;
- Practice Exam.

CAPM® Complementary Class – e-Learning

- Material de CAPM® complementar, de apoio à preparação para exame CAPM®

Workshop: Requirement Analysis – 7h

- Gestão do âmbito do Projeto no PMI;
- O que são e tipo de requisitos;
- Processo de engenharia de requisitos: levantamento, negociação e prioridades;
- Diferenças no levantamento de requisitos em projetos preditivos e ágeis;
- Documentação e gestão de requisitos.

Projeto Prático I (Parte1) – 3,5h

- Projeto prático em Gestão de Projetos para consolidação de conhecimentos transmitidos no módulo de CAPM

Microsoft Project – 21h

- Introdução ao Microsoft Project;
- Planeamento de projetos;
- Os Recursos;
- Acompanhamento do Projeto;
- Revisão do Projeto;
- Consolidação de projetos.

Microsoft Excel – Earned Value Management – 7h

- Elaborar e definir o orçamento dos recursos do Projecto
- Utilizar e definir a baseline de custo
- Earned Value Project Management

Projeto Prático I (Parte2) – 3,5h

- Continuação do Projeto prático em Gestão de Projetos,
- Utilização de ferramentas que auxiliam na gestão de projetos

Fundamentos da metodologia PRINCE2 – 10,5h

- Introduction to Principles;
- PMI – Main differences:
 - Themes
 - Business case;
 - Organization;
 - Plans;
 - Risk;
 - Quality;
 - Change;
 - Progress;
 - Processes
 - Starting up a project;
 - Initiating a project;
 - Controlling a stage;
 - Managing product delivery;
 - Managing a stage boundary;
 - Directing a project;
 - Closing a project;
 - Process walkthrough.

PRINCE2 Complementary Class – e-Learning

- Material de complemento e apoio ao módulo de PRINCE

Gestão de Expectativas dos Stakeholders – 3,5h

- A importância da Gestão de expectativas;
- Identificar as expectativas dos Stakeholders na empresa e na gestão de projetos;
- Definição de critérios e avaliação das medidas;
- Como gerir expectativas de uma forma eficaz.

Agile em Gestão de Projetos – 17,5h

- Conceitos de Agile, Scrum e Kanban;
- Manifesto Ágil, Valores e Princípios Ágeis;
- Práticas Scrum (Roles, Events, Backlog);

- Planeamento e estimativa no Scrum;
- Acompanhamento de projetos Scrum
- Conceitos avançados de Scrum

Projeto Prático II – 3,5h

- Projeto prático ágil em Gestão de Projetos para consolidação de conhecimentos

APE – Ação de preparação para exame EXIN – 3,5h

- Revisão da matéria;
- Esclarecimento de dúvidas;
- Elaboração de questões tipo exame.

Gestão Híbrida de Projetos – 10,5h

- Fundamento de Gestão Híbrida,
- Características das abordagens preditiva e Agile.
- Características da abordagem híbrida
- Gestão de Projetos Híbridos – Características
- Fundamentos introdutórios de Disciplined Agile
- Fundamentos introdutórios de PM²

Projeto Prático III – 10,5h

- Projeto prático híbrido em Gestão de Projetos para consolidação de conhecimentos e continuação do projeto prático I

Job Intelligence – 3,5h

- Imagem profissional;
- “Personal brand statement” nas redes sociais;
- Abordagem ativa ao mercado de trabalho;
- Linguagem Corporal nas entrevistas profissionais

CAPM Application Process – 3,5h

- Levantamento de informação;
- Apresentação de links e materiais preparatórios para a prova;
- Preenchimento do processo de candidatura para o exame do CAPM.